

ISO37001:2025

反贿赂管理体系 要求及使用指南

Anti-bribery management systems

— Requirements with guidance for use

浙江公信认证有限公司

二〇二五年三月

(仅限内部使用)

目录

前言	IV
引言	VI
1 范围	1
2 规范性引用文件	1
3 术语和定义	1
4 组织背景	6
4.1 了解组织及其背景	6
4.2 了解相关方的需求和期望	6
4.3 确定反贿赂管理体系的范围	6
4.4 反贿赂管理体系	7
4.5 贿赂风险评估	7
5 领导能力	7
5.1 领导力和承诺	7
5.1.1 治理机构	7
5.1.2 最高管理层	7
5.1.3 反贿赂文化	8
5.2 反贿赂方针	8
5.3 职务、职责和权限	9
5.3.1 总则	9
5.3.2 反贿赂职能	9
5.3.3 授权决策	9
6 规划	9
6.1 应对风险和机遇的行动	9
6.2 反贿赂目标和实现目标的计划	10
6.3 变更计划	10
7 支助	10
7.1 资源	10
7.2 能力	10
7.2.1 总则	10
7.2.2 招聘流程	11
7.3 意识	11
7.3.1 人员意识	11
7.3.2 人员培训	11
7.3.3 对业务伙伴的培训	12
7.3.4 意识和培训方案	12
7.4 信息沟通	12
7.5 成文信息	12
7.5.1 总则	12
7.5.2 成文信息创建和更新	13
7.5.3 成文信息的控制	13
8 运行	13
8.1 运行策划和控制	13

8.2 尽职调查	13
8.3 财务控制	14
8.4 非财务控制	14
8.5 受控组织和业务伙伴反贿赂控制措施的实施	14
8.6 反贿赂承诺	14
8.7 礼物、招待费、捐赠和类似福利	15
8.8 管理反贿赂控制不足	15
8.9 引起关注	15
8.10 调查和处理贿赂	15
9 绩效评估	16
9.1 监测、测量、分析和评价	16
9.2 内部审核	16
9.2.1 总则	16
9.2.2 内部审核方案	16
9.2.3 审核程序、控制和系统	17
9.2.4 客观性和公正性	17
9.3 管理评审	17
9.3.1 总则	17
9.3.2 管理评审输入	17
9.3.3 管理评审结果	18
9.4 反贿赂职能的审查	18
10 改进	18
10.1 持续改进	18
10.2 不合格和纠正措施	18
附录 A（资料性附录）本文件的使用指南	20
参考文献	38

如有需要，请通过如下方式联系本
机构索取相关认证依据（标准）全
文。

电话：0571-85067843

邮箱：songliyun@gac.org.cn