

公信认证
GAINSHINE ASSESSMENT



社会责任管理体系认证实施规则

2022-9-30 初次发布

2025-9-30 第一次修订并实施

目录

1 适用范围	3
2 认证人员要求	3
3 术语和定义	3
4 认证依据	3
5 认证申请	3
6 申请受理	4
7 审核过程	5
8 复核及认证决定	12
9 认证证书及认证标志	12
10 证后监督	14
11 再认证	15
12 扩大或缩小认证范围	15
13 变更认证证书	16
14 暂停、恢复认证证书	17
15 撤销（含注销）认证证书	17
16 认证公告	18
17 其他要求	18
附录一：社会责任管理体系认证时间确定	
附录二：组织具备多个场所的认证审核抽样要求	

社会责任管理体系认证实施规则

1 适用范围

本文件适用于浙江公信认证有限公司（以下简称“GAC”）实施社会责任管理体系认证，其规定了社会责任管理体系认证的通用要求、程序与特定的规则。

2 认证人员要求

根据 GAC 业务范围管理程序，进行社会责任管理体系认证能力分析评价系统，输出对各类认证人员的要求。

3 术语和定义

GB/T 39604-2020 所列及以下术语和定义适用于本文件。

4 认证依据

GB/T 39604-2020 《社会责任管理体系 要求及使用指南》

5 认证申请

5.1 申请认证组织的基本条件包括：

（1）申请组织应具有明确的法律地位或经具有法律地位组织授权的纳入社会责任管理体系的一部分；

（2）在国家、地方或行业有要求时，申请组织及产品或服务应具有规定的行政许可和资质等。

（3）申请组织正式投入运营 6 个月以上，并按认证要求建立社会责任管理体系，且有效运行 3 个月以上。

（4）申请组织承诺遵守相关法律法规和其他要求，承诺遵守认证认可的有关规定，承诺按合同约定和法律规定承担与认证有关的相关法律责任。

5.2 为了确保认证的有效性，规避认证风险，GAC 暂不接受由其他认证机构颁发的社会责任管理体系认证证书转换为 GAC 的认证证书，所有认证申请均按初次认证程序要求执行。

5.3 GAC 制定公开文件公开认证过程的适当信息，拟申请认证的组织可以通过 GAC 网站（www.gac.org.cn）或联系电话（0571-85067843），下载或索取 GAC 的公开文件，了解社会责任管理体系认证的基本要求及相关信息，符合认证基本要求的组织即可向 GAC 提交认证申请。

5.4 申请组织的授权代表应按要求向 GAC 提交《管理体系认证申请书》及其相关资料，包括以下必要的信息：

（1）法律地位的证明文件（如企业营业执照、授权文件等）的复印件。

**如有需要， 请通过如下方式联系本
机构索取相关认证规则全文。**

电话： 0571-85067843

邮箱： wangxin@gac.org.cn